|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ БАЛАНДЫШСКОГО  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** **ТЮЛЯЧИНСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** Гагарина ул., д. 4, с. Баландыш, 422098тел. (факс): (84360) 55-6-10, E-mail: Bln.Tul@tatar.ru  |  | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  БАЛАНДЫШ АВЫЛ  **БАШКАРМА КОМИТЕТЫ** **ҖИТӘКЧЕСЕ**Гагарин ур., 4 нче йорт, Баландыш авылы, 422098тел. (факс): (84360) 55-6-10 E-mail: Bln.Tul@tatar.ru |
| ОКПО 93053609 ОГРН 1061675010154 ИНН/КПП 1619004362/161901001 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР**

**«22» марта 2024 г. № 5**

Об утверждении плана развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Баландышском сельском поселении на 2024 год

На основании Федерального закона от 6 октября2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представление прокурора Тюлячинского района от 01.03.2024г. № Исорг-20920037-312-24/-20920037, исполнительный комитет Баландышского сельского поселения,

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить план развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства вБаландышском сельском поселении на 2024 год согласно приложению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Р.Ш.Мухаметшин

Утверждено

Постановлением исполнительного комитета

Баландышского сельского поселения

Тюлячинского муниципального района

от «22» марта 2024 г. № 5

План развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в

Баландышском сельском поселении на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Время проведения | Ответственные за исполнение | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства |
| 1 | Разработка проектов нормативных актов по вопросам малого и среднего предпринимательства поселения | В течении года  | Глава сельского поселения, депутаты Совета СП. |  |
| 2 | Взаимодействие с Исполнительным комитетом района по реализации государственных программ и мер поддержки МСП | В течении года | Глава сельского поселения, отраслевой отдел Исполкома района (по согласованию) |  |
| 2.Предоставление информационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства |
| 3 | Организация и проведение работы с обращениями субъектов малого и среднего предпринимательства | В течении года  | Глава сельского поселения |  |
| 4 | Размещение на официальном сайте сельского поселения в сети «Интернет» материалов о малом и среднем предпринимательстве | В течении года  | Секретарь исполкома |  |
| 5 | Освещение в СМИ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | В течении года  | Глава сельского поселения, филиал Татмедиа «Тюлячиинформ» (по согласованию) |  |
| 6 | Подготовка и проведение «круглых столов», деловых встреч, собраний и совещаний по вопросам развития малого и среднего предпринимательства | В течении года  | Глава сельского поселения |  |
| 7 | Участие в мероприятиях различного уровня по вопросам развития МСП | В течении года | Глава сельского поселения, местные предприниматели (по согласованию) |  |
| 8 | Совместное посещение с местными предпринимателями, главами КФХ успешно развивающихся предпринимателей, КФХ в других поселения района и других районах РТ | В течении года | Глава сельского поселения, местные предприниматели (по согласованию) |  |